

Selçuk üniversitesi

ACİL DURUM EKİPLERİ BİLGİLENDİRME EĞİTİMİ

Prof.Dr.Kamil Hakan Doğan - İşyeri Hekimi
Dr.Öğr.Üyesi Nejat ÜNLÜKAL - İşyeri Hekimi
Öğr.Gör. Hasan OZANTÜRK - İSG Uzmanı

Mayıs 2022

ACİL DURUM EKİPLERİ EĞİTİM PROGRAMI - 22

ACİL DURUM EKİPLERİ EĞİTİM PROGRAMI - 22

SÜ.BİRİMLERİ ACİL DURUM EKİPLERİNİN ÜYE SAYISI DAĞILIM TABLOSU-2022

Acil Durum Ekipleri Eğitim Programı

No	Birim Adı	Personel Sayısı	Söndürme Ekibi (50/1)	Kurtarma Ekibi (50/1)	Koruma Ekibi (50/1)	İlk Yardım Ekibi (20/1)	Toplam	Eğitimi Günü	Saati	Yeri
1	Veteriner Fak.	213	5	5	5	11	26	17.05.2022	14:00	Vet.Fak.
3	Teknoloji Fak	117	3	3	3	6	15	24.05.2022	14:00	Tekno.Fak.
4	İLTEK Müd.	21	1	1	1	2	5	24.05.2022	14:00	Tekno.Fak.
5	İdari Mali İşler D.B.	97	2	2	2	5	11	25.05.2022	14:00	İMİDB
2	Ziraat Fak.	205	5	5	5	11	26	26.05.2022	14:00	Ziraat Fak.
7	Yapı İşleri D.B.	95	2	2	2	5	11	27.05.2022	14:00	YİDB
8	Yeşil Alanlar Şb.Md.	70	2	2	2	4	10	27.05.2022	14:00	YİDB
6	Sağlık Kültür Spor D.B.	450	9	9	9	23	50			SKSDB

İSG Uzmanı

İş Yeri Hekimi

İş Yeri Hekimi

İSG Şube Müdürü

İLK YARDIMCI EĞİTİM PROGRAMI - 22

SÜ.BİRİMLERİMİZİN İLK YARDIM EKİBİ SAYILARI-2022				İlk Yardımcı Eğitimi Planlaması			
No	Birim Adı	Personel Sayısı	İlk Yardım Ekibi (20/1)	Kontenjan	Eğitim Tarihi	Saati	Yeri
1	Teknoloji Fakültesi	117	6	2	29-30.11.2022	08:30-16:30	SÜ.Rektörlük
2	Veteriner Fakültesi	213	11	2			
3	Ziraat Fakültesi	205	11	4			
4	İLTEK Müdürlüğü	21	2	1			
5	İdari ve Mali İşler D.B.	97	5	1			
6	Sağlık Kültür ve Spor D.B.	450	23	4			
7	Yapı İşleri ve Teknik D.B.	95	5	1			
8	Yeşil Alanlar Şb.Md.	70	4	1			
9	İSG Şube Müdürlüğü	5	5	5			
Toplam		1151	61	21 kişi	2 gün	16 saat	

- **Yasal Dayanak**
- 6331 Sayılı İş sağlığı ve Güvenliği Kanunu,
- Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik,
- İşyerlerinde Acil Durumlar Hakkında Yönetmelik,

TANIMLAR

- **Acil Durum:** Öğrenciler/Çalışanlar/Ziyaretçiler/Tedarikçiler ve Komşu çevre halkının günlük hayatlarını veya fakültemizin günlük faaliyetlerini sekteye uğratacak insan/tesis kaynaklı tüm (ani) olaylar,
- **Afet:** Öğrenciler/Çalışanlar/Çevre halkı ve ailelerin günlük hayatlarını veya fakültemizin günlük faaliyetlerini sekteye uğratacak doğal kaynaklı tüm (ani) olaylar,
- **Acil Durum Ekipmanları:** Acil Durum kapsamında değerlendirilecek tüm olaylarda haberleşme, uyarı-ikaz ve müdahale amaçlı kullanılacak her türlü malzeme ve ekipman,

- **Acil durum planı** ise, iŖyerlerinde meydana gelebilecek acil durumlarda yapılacak iŖ ve iŖlemler dahil bilgilerin ve uygulamaya yönelik eylemlerin yer aldđđı planı ifade eder.



Destek Elemanı

Asli görevinin yanında iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili önleme, koruma, tahliye, yangınla mücadele, ilk yardım ve benzeri konularda özel olarak görevlendirilmiş uygun donanım ve yeterli eğitime sahip kişi olarak tanımlanmaktadır.



Herhangi bir kaza ya da yaşamı tehlikeye düşüren durumda, sağlık görevlilerinin yardımı sağlanıncaya kadar, hayatın kurtarılması ya da durumun daha kötüye gitmesini önleyebilmek amacıyla olay yerinde, tıbbi araç gereç aranmaksızın mevcut araç ve gereçlerle yapılan ilaçsız uygulamaları,

İlk Yardımcı

İlk yardım tanımında belirtilen amaç doğrultusunda, hasta veya yaralıya tıbbi araç gereç aranmaksızın mevcut araç ve gereçlerle ilaçsız uygulamaları yapan ilk yardım eğitimi alarak ilk yardımcı belgesi almış kişiyi,



Windows'u Etkinleştir
Windows'u etkinleştirmek için Ayarlar'a gi

İşyerlerinde Acil Durumları Hakkında İşverenin sorumlulukları

- **İşverenin yükümlülükleri MADDE 5 -**
- a) İşyerlerinde mevcut acil durumları önceden değerlendirerek muhtemel acil durumları belirler.
- b) Acil durumların olumsuz etkilerini önleyici ve sınırlandırıcı tedbirleri alır.
- c) Acil durumların olumsuz etkilerinden korunmak üzere gerekli ölçüm ve değerlendirmeleri yapar.
- ç) Acil durum planlarını hazırlar ve tatbikatların yapılmasını sağlar.
- d) Acil durumlarla mücadele için işyerinin büyüklüğü ve taşıdığı özel tehlikeler, yapılan işin niteliği, çalışan sayısı ile işyerinde bulunan diğer kişileri dikkate alarak; önleme, koruma, tahliye, yangınla mücadele, ilk yardım ve benzeri konularda uygun donanıma sahip ve bu konularda eğitilmiş yeterli sayıda çalışanı görevlendirir ve her zaman hazır bulunmalarını sağlar.
- e) Özellikle ilk yardım, acil tıbbi müdahale, kurtarma ve yangınla mücadele konularında, işyeri dışındaki kuruluşlarla irtibatı sağlayacak gerekli düzenlemeleri yapar.
- f) Acil durumlarda enerji kaynaklarının ve tehlike yaratabilecek sistemlerin olumsuz durumlar yaratmayacak ve koruyucu sistemleri etkilemeyecek şekilde devre dışı bırakılması ile ilgili gerekli düzenlemeleri yapar.
- g) Varsa alt işveren ve geçici iş ilişkisi kurulan işverenin çalışanları, müşteri ve ziyaretçiler ile işyerinde toplantı, seminer, konferans ve eğitim gibi toplu halde gerçekleştirilen faaliyetler için bulunan katılımcılar ve diğer kişilerin acil durumlar, tahliye planı, kaçış yolları, toplanma yerleri ve acil durum ekipleri hakkında bilgilendirilmesini sağlar.
- ğ) Acil durumlarda kullanılacak kişisel koruyucu donanımların ve müdahale ekipmanlarının işyerinde belirlenmiş acil durumlara ve acil durum ekiplerinin görevlerine uygun olmasını sağlar.

İşyerlerinde Acil Durumları Hakkında Çalışanların sorumlulukları

- **Çalışanların yükümlülük ve sorumlulukları MADDE 6**
- a) Acil durum planında belirtilen hususlar dahilinde alınan önleyici ve sınırlandırıcı tedbirlere uymak.
- b) İşyerindeki makine, cihaz, araç, gereç, tesis ve binalarda kendileri ve diğer kişilerin sağlık ve güvenliğini tehlikeye düşürecek acil durum ile karşılaştıklarında; hemen en yakın amirine, acil durumla ilgili görevlendirilen sorumluya veya çalışan temsilcisine haber vermek.
- c) Acil durumun giderilmesi için, işveren ile işyeri dışındaki ilgili kuruluşlardan olay yerine intikal eden ekiplerin talimatlarına uymak.
- ç) Acil durumlar sırasında kendisinin ve çalışma arkadaşlarının hayatını tehlikeye düşürmeyecek şekilde davranmak.
- (2) İşveren, çalışanların kendileri veya diğer kişilerin güvenliği için ciddi ve yakın bir tehlike ile karşılaştıkları ve amirine hemen haber veremedikleri durumlarda; istenmeyen sonuçların önlenmesi için, bilgileri ve mevcut teknik donanımları çerçevesinde müdahale edebilmelerine imkân sağlar. Böyle bir durumda çalışanlar, ihmal veya dikkatsiz davranışları olmadıkça yaptıkları müdahaleden dolayı sorumlu tutulamaz.

Acil Durum Ekipleri Nelerdir?

- 01.10.2021 tarihinde güncellenen “İşyerinde Acil Durumlar Hakkında Yönetmelik” kapsamında her işyerinde 4 adet acil durum ekibi oluşturulur. Bunlar;
- Söndürme ekibi.
- Kurtarma ekibi.
- Koruma ekibi.
- İlk yardım ekibi.

Acil Durum Ekipleri Önemi

- 6331 sayılı iş sağlığı ve güvenliği kanununa göre tüm işyerlerinde acil durum ekipleri oluşturmak şarttır. Acil durum ekipleri oluşturmak oluşabilecek acil durumların etkilerini azaltmak için çok önemlidir.
- Bir çok acil durum, basit müdahaleler ile tamamen durdurulabilir veya etkisi azaltılabilir. Bu tür acil durumlarda, yetkililerin gelmesini beklemeden acil durum ekiplerinin yapacağı çalışmalar çok önemlidir.
- Bununla beraber bilgili ve eğitilmiş kişiler sayesinde acil durum sonrası normale dönüş çok daha hızlı olur.

Acil Durum Ekipleri Ne Yapar?

- Acil durum ekiplerinin temel görevi işyerinde meydana gelebilecek veya işyerini etkileyebilecek acil durumların etkilerini azaltmak ve kontrol altına alınmasına yardımcı olmaktır. tüm acil durum ekiplerinin görevleri yönetmelik ile belirlenmiş olup acil durum ekiplerine bu görevler haricinde farklı görevler verilemez.
- Acil durum ekiplerinde görevli çalışanlar, görevleri ile ilgili eğitim almalı ve tatbikatlarda görevlerini pekiştirecek faaliyetler yapmalıdır.

Acil Durum Ekiplerinin Eğitilmesi

- Acil durum ekiplerinde görevlendirilen çalışanların ilgili konularda eğitim almış olması şarttır.
- İlkyardımcı eğitimi Milli Eğitim Bakanlığı tarafından yetkilendirilmiş **ilkyardımcı kursları** tarafından verilebilir.
- Koruma, söndürme ve kurtarma ekiplerinin eğitimleri ise bu konuda bilgili ve tecrübeli profesyonel kişiler tarafından uygulamalı olarak verilmelidir.
- Ayrıca koruma, kurtarma veya söndürme ekiplerinin eğitimleri iş güvenliği uzmanı, işyeri hekimi veya iş sağlığı ve güvenliği hizmetlerinin işverence yürütülmesi halinde işveren tarafından verilebilir. Bu eğitimler, işveren ile eğitim verenlerce imzalanarak belgelendirilir.

Acil Durum Ekipleri İçin Gereken Malzemeler

- Acil durum ekipleri, işyerinde belirlenen acil durumlar için gerekli **kişisel koruyucu donanım** ve diğer ekipmanlara sahi olmalıdır.
- Söndürme ekibinde mutlaka yeterli yangın söndürme cihazı bulunmalıdır. Ayrıca yangın yükü yüksek işyerlerinde söndürme ekibi yanmaz eldiven, ayakkabı ve kıyafetler ile yangınlara müdahale etmelidir.
- İlk yardım ekibinin gerektiğinde kullanabilmesi için yeterli malzeme bulunan bir **ilkyardım çantası** bulunmalıdır.
- Koruma ve kurtarma ekiplerinde özellikle haberleşmeyi sağlayacak ekipmanlar bulunmalıdır.

DESTEK ELEMANI<	İŞYERİ TEHLİKE SINIFI		
	Az tehlikeli	Tehlikeli	Çok tehlikeli
Kurtarma	50 çalışana 1	40 Çalışana 1	30 Çalışana 1
Söndürme	50 çalışana 1	40 Çalışana 1	30 Çalışana 1
Koruma	50 çalışana 1	40 Çalışana 1	30 Çalışana 1
İlk yardım	20 çalışana 1	15 Çalışana 1	10 Çalışana 1

NOT: 10'dan az çalışanı olan ve az tehlikeli sınıfta yer alan işyerlerinde, Arama, kurtarma ve tahliye ve Yangınla mücadele, yükümlülüğünü yerine getirmek üzere bir kişi görevlendirilmesi yeterlidir

Yangın Söndürme Ekibi

Görevi

- . Yangın oluşmasına engel olmak
- . Söndürmek
- . Sirayete engel olmak

Malzemeleri

- . Yangın söndürme ekipmanı
- . Yangın çanı
-

Personel

- . Yangın eğitimi almış personel

Harekat Tarzı

- . Yangın bölgesine süratle intikal
- . Yangın ekipmanı ile acil müdahale

Söndürme Ekibi Görevleri Nelerdir

- Söndürme ekibi, işyerinde çıkabilecek **yangın** ve patlama gibi olaylara müdahale ederek mümkünse yangını kontrol altına almak, yangının genişlemesine engel olmak ve söndürmekle görevlidir.
- Ancak elbette söndürme ekibi, itfaiye olay yerine gelen kadar görevini sürdürür. İtfaiye olay yerine ulaştıktan sonra gerekiyorsa itfaiye ile birlikte koordineli olarak söndürme çalışmalarına destek olur.

Kurtarma Ekibi

Görevi

- . Önce insan,
 - . Sonra canlı
 - . Sonra da malzemeleri
- Öncelik sırasına göre kurtarmaya çalışır.

Malzemeleri

- . Balta
- . Kazma
- . Balyoz
- . El Feneri
- . Işıldak
- . Maske
- . Torba

Harekat Tarzı

- . Kurtarma görevli olduğu canlıları kurtarır yoksa evrak ve dosyaları torbalara koyarak koruma ekibine teslim eder.

Personel

- . Görevlendirilmiş personel
- Sivil savunmacılar

Kurtarma Ekibi Görevleri Nelerdir

- Kurtarma ekibi; işyerlerinde meydana gelen acil durum sonrasında çalışanların, ziyaretçilerin ve diğer kişilerin arama ve kurtarma işlerini gerçekleştirmekle görevlidir.
- Acil durum sonrası koruma ekibi tarafından yapılan sayım ve eksik kişileri tespit etme çalışması sonrasında derhal çalışmalara başlar.

Arama-Kurtarma Malzemeleri

- İş eldiveni
- n Balta/tokmak
- n Kürek (yassı başlı ve sivri uçlu)
- n Süpürge
- n Çekiç ve çivi
- n Tornavida
- n Kriko
- n Plastik kaplama rulosu
- n İp bobini
- n Tel bobin
- n Çadır (aile)
- n Katranlı muşamba, bez (PVC veya çadır bezi, en ,az 2 mt. Olacak)
- n Uyku tulumu, battaniye

Tülbent bezi (sudaki pislikleri süzmek için)
n Bir miktar para
n Kurutulmuş yiyecek
n Su
n Giysi
n Yürüyüş ayakkabısı ve çorap,
bölgenin yol haritası
n Yangın söndürme aleti
n Düdük
n Pusula
n Su geçirmeyen bir kapta, el feneri ve piller veya kimyasal ışık çubuğu, kibrit, küçük radyo (taşınabilir pilli)

Koruma Ekibi

Görevi

- . Kurtarılan şeyleri korumak
- . Panik kargaşayı önlemek
- . Olay mahalline başkalarının intikaline engel olmak

Personel

- . Güvenlik görevlisi

Malzemeleri

- . El Feneri
- . İşıldak
- . Maske

Harekat Tarzı

- . Boşaltılan şeyleri korumaya çalışır.
- . Personele tahliye de yardımcı olur.
- . Dışarıdan yabancı/kötü niyetli insanlara engel olur.

Koruma Ekibi Görevleri Nelerdir

- Koruma ekibi, acil durum nedeniyle ortaya çıkabilecek panik ve kargaşayı önlemek, acil durum ekipleri arasındaki koordinasyonu sağlamak, sayım işlerini yürütmek, gerektiğinde ilgili ulusal ve yerel kurumların müdahale ekiplerine bilgi vermekle görevlidir. İşyerlerinde eğer varsa özel güvenlik görevlileri koruma ekibi olarak görev yapabilirler.

İlk Yardım Ekibi

Görevi

- . Yaralanan
- . Hastalanan insanlara ilk yardımda bulunur.
- . Dışarıdan gelen sağlık ekiplerine yardımcı olur.

Personel

- . Ana giriş kontrol noktası bayan güvenlik görevlisi
- . Sağlık departmanı personeli

Malzemeleri

- . İlk yardım çantası
- . Battaniye . Sedye

Harekat Tarzı

- . Acil durum sebebiyle yaralanan, hastalananlara sağlık ekibi ile birlikte müdahale eder.
- . İlk müdahalede temel yaşam desteği sağlar.
- . Yaralı ve hastaların sevkine yardımcı olur.

İlk Yardım Ekibi Görevleri Nelerdir

- İlk yardım ekibi, acil durumdan olumsuz etkilenen kişilerin ilk yardım müdahalelerini gerçekleştirmekle görevlidir. İlk yardım ekipleri, gerekli müdahaleleri yaparken ilk yardım temel prensiplerine uygun davranmalıdır.
- Acil sağlık ekipleri gelene kadar görevlerine devam etmeli, sonrasında gerekiyorsa sağlık ekipleri koordinasyonunda çalışmalara katılmalıdır.

İlkyardım Malzemeleri

- n Yara bandı
- n Kauçuktan yapılmış ameliyat eldiveni
- n Ameliyat maskesi
- n Tekli sargı
- n Kelebek sargı
- n Gazlı bez
- n İlaç sürmeye veya yara temizlemeye yarayan pamuk parçaları
- n Yapışkan bant
- n Sterilize sargı bezi
- n Kırıklar için malzeme
- n Eşyaları dezenfekte etmek için %10 çamaşır suyu içeren şişe (püskürtmeli)
- n Termometre
- n İlkyardım el kitabı

İlk yardım gerektirecek olaylar

- ilkyardım gerektirecek muhtemel olaylar tespit edilmelidir. Bunlara ilişkin örnekler aşağıda verilmektedir:
- ☐ Kayma, takılma, düşme,
- ☐ Yanıklar,
- ☐ Elektrik çarpmaları,
- ☐ Uzuv yaralanmaları/kopmaları vb

1. Acil durumların belirlenmesi

- ❖ Risk değerlendirmesi sonuçları
- ❖ Yangın, kimyasal madde yayılımı ve patlama olasılığı
- ❖ İlk yardım ve tahliye gerektirecek olaylar
- ❖ Doğal afetler
- ❖ Sabotaj



Acil Durumlar Nelerdir

- Öncelikle bulunduğunuz ortamda ne tür acil durumlar olabileceğini düşünmeniz gereklidir. Örneğin evlerimiz için başta **yangın** ve **deprem** olmak üzere hırsızlık, **su baskını**, uzun **elektrik kesintileri**, çevre binalarda oluşan durumlar ve sağlık problemleri düşünülebilir. Ev dışında ise ani gelişen toplumsal olaylar, salgın hastalıklar, deprem ve **terör saldırıları** öncelikli olarak düşünülmesi gereken acil durumlardır.

Acil Durumlar Nelerdir

- Öncelikle bulunduğunuz ortamda ne tür acil durumlar olabileceğini düşünmeniz gereklidir. Örneğin evlerimiz için başta **yangın** ve **deprem** olmak üzere hırsızlık, **su baskını**, uzun **elektrik kesintileri**, çevre binalarda oluşan durumlar ve sağlık problemleri düşünülebilir. Ev dışında ise ani gelişen toplumsal olaylar, salgın hastalıklar, deprem ve **terör saldırıları** öncelikli olarak düşünülmesi gereken acil durumlardır.

Acil durum ve öncesi sorumluluklarımız

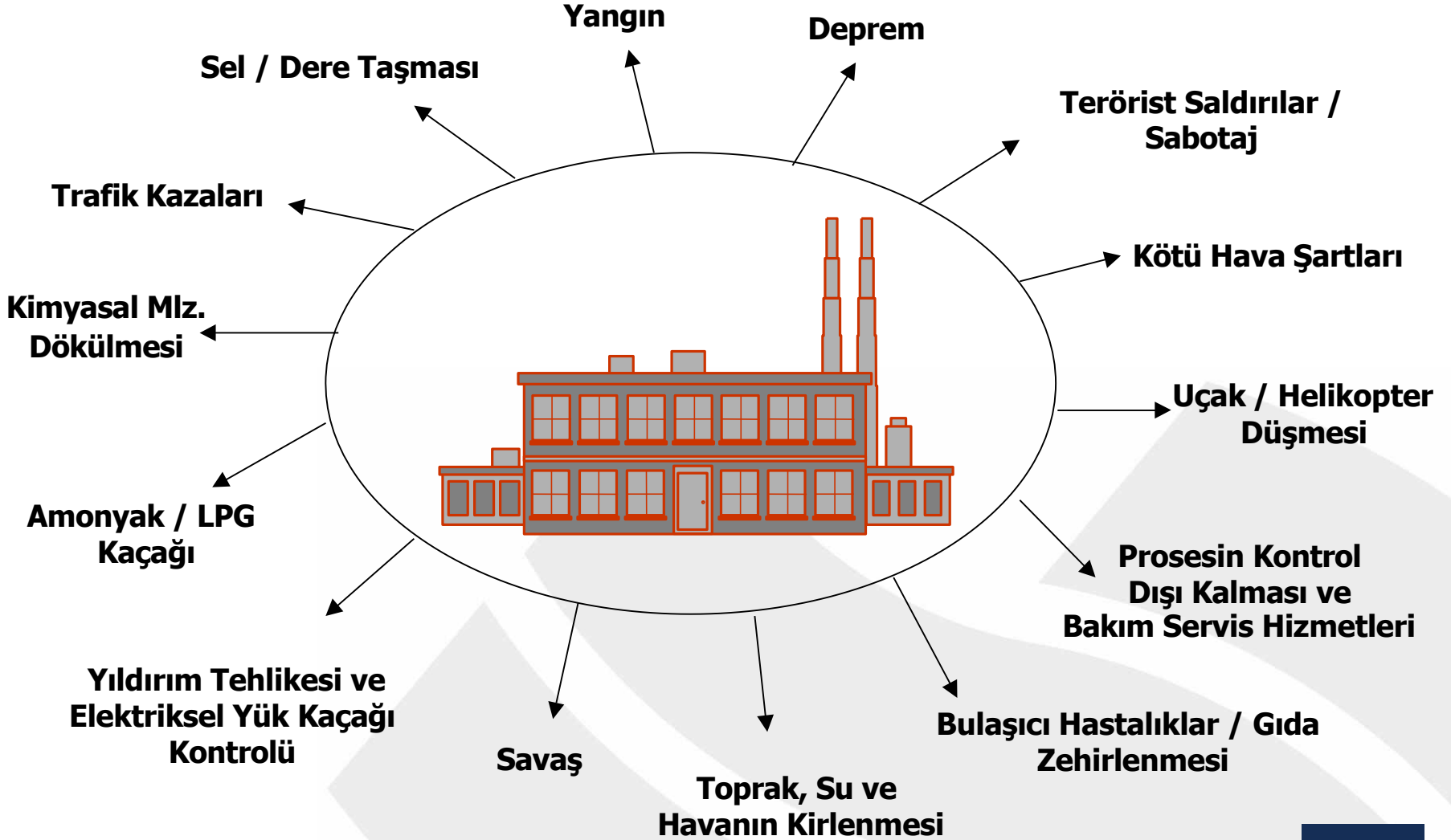
- Acil durum öncesinde tüm çalışanlar ve öğrenciler;
- Acil durum kaçış planlarını incelemek,
- Tatbikatlara katılmak,
- Acil durum planlarını bilmek ve uygulamak,
- Eğitimlere katılmak,
- Gördükleri ve bildikleri olumsuz durumları bildirmek,
- Acil durum oluştuğunda öncelikle kendi sağlığını ve güvenliğini sağlamak,
- Acil durumlarda görevli ekiplerin uyarı ve yönlendirmelerine uymakla yükümlüdürler.

Acil Durumların Oluşması

Öncesinde Yapılacak Genel İşler

- • Acil durum planları oluşturulur.
- • Acil durum tahliye projeleri oluşturulur.
- • Acil durum ekipleri oluşturulur.
- • Acil durum toplanma bölgeleri oluşturulur.
- • Acil durum ekipleri eğitim planları hazırlanır eğitimleri sağlanır.
- • Acil durumlara karşı personel eğitim planları hazırlanır eğitimleri sağlanır
- • Yangın türleri ve söndürme ekipmanı bilgi ve planları hazırlanır
- • Acil durumda kullanılacak malzemeler temin edilerek acil durumlarda kolayca erişilmesi sağlanır
- • Yangın ve diğer acil durumlarda oluşabilecek yangın tehlikesine karşı yangın planları oluşturulur
- • Oluşturulan planlar ve bilgiler bütün çalışanların kolayca görebileceği yerlere asılır ve duyurulur.
- • Yılda en az bir kere olmak üzere değişik olaylara karşı senaryolar oluşturularak tatbikatlar düzenlenir.

MUHTEMEL ACİL DURUMLAR



Acil Durum Planı Nedir?

❖ Acil durumlarda yapılacak iş ve işlemler dahil bilgilerin ve uygulamaya yönelik eylemlerin yer aldığı plan



Acil Durum Planları;

- Acil durumlarda yapılacak müdahale,
- Arama-kurtarma
- Koruma
- İlk yardım

iş ve işlemlerinin nasıl? ve kimler? tarafından yapılacağını gösteren

acil durum öncesinde hazırlanması gereken planlardır.

Acil Durum Ekipleri;

Yangın, deprem, sel ve benzeri afetlerde

- arama-kurtarma ve söndürme işlerine katılan
- binada bulunanların tahliyesini sağlayan,
- olaya ilk müdahaleyi yapan,
- koruma faaliyetlerini yapan,
- gerektiğinde ilk yardım uygulayan ekibi, tanımlamaktadır.

Acil Durum Planı Neden Hazırlanır?

❖ İnsan ve çevreyi önemli kazaların etkilerinden korumak için, gereken tedbirleri belirlemek ve uygulamak



Acil Durum Planı Neden Hazırlanır?

- ❖ Kaza sonrası kaza etkilerini en aza indirmek
- ❖ İnsanlara, çevreye ve mala gelecek zararı sınırlandırmak için olayları ve gelişmeleri kontrol etmek



Acil Durum Planı Aşamaları

1. Acil durumların belirlenmesi
2. Olumsuz etkilerini önleyici ve sınırlandırıcı tedbirlerin alınması
3. Acil durum müdahale ve tahliye yöntemlerinin oluşturulması
4. Görevlendirilecek kişilerin belirlenmesi
5. Dokümantasyon
6. Tatbikat
7. Acil durum planının yenilenmesi

5. Dokümantasyon

- ❖ İşyeri bilgileri
- ❖ Hazırlayan bilgileri
- ❖ Belirlenen acil durumlar
- ❖ Alınan önleyici ve sınırlandırıcı tedbirler
- ❖ Acil durum müdahale ve tahliye yöntemleri



5. Dokümantasyon

- ❖ Tahliye planı
 - a) Kroki
 - b) Görevli acil durum personelinin iletişim bilgisi
 - c) Acil durum servislerinin irtibat numaraları



7. Acil durum planı yenilenmesi

- İşletme yapısındaki acil durumları etkileyebilecek değişikliklerde
- Çok tehlikeli sınıfta yer alan işletmelerde en geç 2 senede bir defa,
- Tehlikeli sınıfta yer alan işletmelerde 4 senede bir defa,
- Az tehlikeli sınıfta yer alan işletmelerde 6 senede bir defa olmak üzere acil durum planları revize edilir.



ACIL DURUM PLANI VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLERE UYMAMANIN CEZASI

- Acil durumları belirlemeyen.
- acil durumlar için tedbir almayan.
- acil durum planlarını hazırlamayan, destek elemanı görevlendirmeyen.
- araç gereç sağlamayan,
- acil durumlarda işyeri dışındaki kuruluşla irtibatı sağlayacak düzenlemeyi yapmayanlar

hakkında İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu'na göre her yükümlülük için 1.078 TL ve aykırılığın devam ettiği her ay için 1.078 TL idari para cezası uygulanacak.

İşverenin yükümlülükleri

a) Çalışma ortamı, kullanılan maddeler, iş ekipmanı ile çevre şartlarını dikkate alarak, meydana gelebilecek ve çalışan ile çalışma çevresini etkileyecek acil durumları önceden değerlendirerek muhtemel acil durumları belirler.

b) Acil durumların olumsuz etkilerini önleyici ve sınırlandırıcı tedbirleri alır.

c) Acil durum planlarını hazırlar ve tatbikatların yapılmasını sağlar.

Acil Durum Toplanma Yeri

- **Acil durum toplanma noktası**, acil olarak işyerini tahliye etmek gerektiğinde çalışanların ve çalışma alanındaki diğer kişilerin toplanabileceği güvenli bir alan olarak tanımlanır.
- **Acil durum** toplanma yeri için doğru yere karar vermek , Toplanma yerinin çalışanlara duyurulması ve işaretlenmesi gereklidir.
- Birbirinden bağımsız birden fazla sayıda bölüm bulunan veya çok sayıda çalışanın olduğu işyerlerinde acil durum toplanma alanı olarak birden fazla alan belirlemek gerekli olabilir.

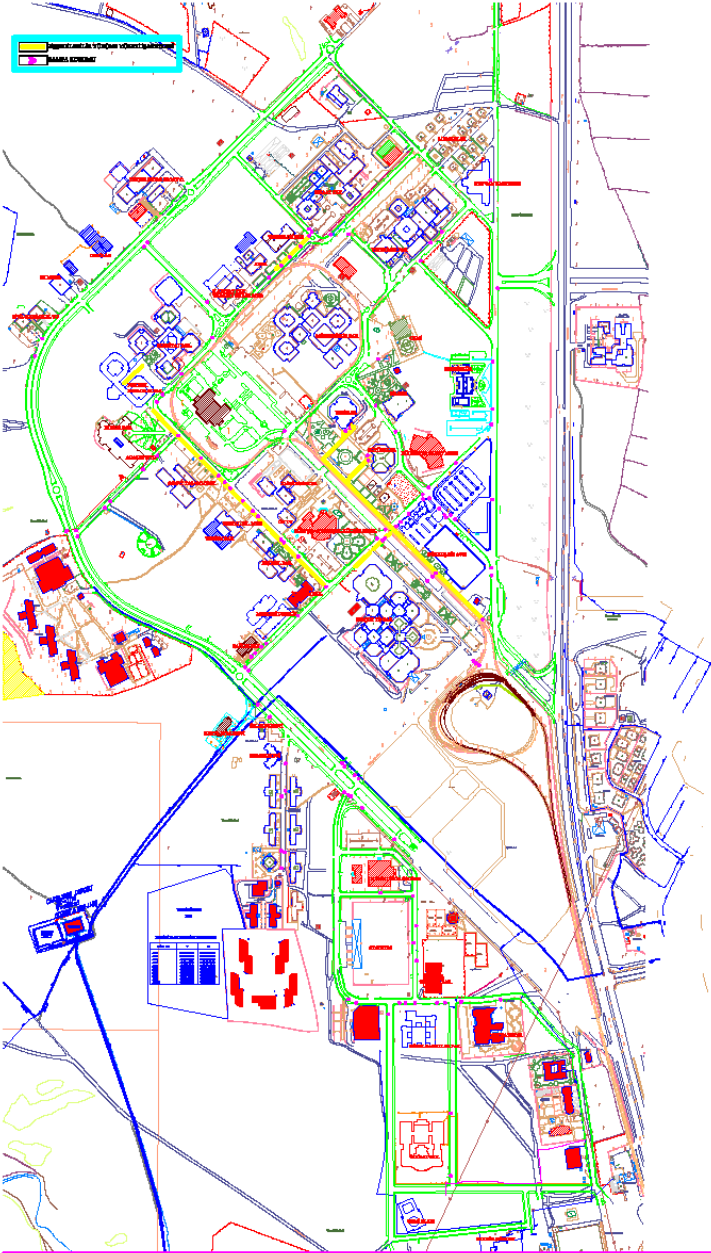
- Toplanma noktası olarak belirlenen alan binadan güvenli bir uzaklıkta olmalıdır. Toplanma noktası oluşturmanın altında yatan asıl amaç çalışanların ve ziyaretçilerin acil durum tehlikelerinden uzak bir alanda güvenli şekilde toplanmasını sağlamaktır.
- Toplanma yerinin Yangın veya deprem gibi acil durumlar düşünüldüğünde bina duvarlarının çökme ihtimaline karşı binanın yüksekliğinin en az 1,5 katı bir mesafede olması önerilir.

Güvenli Yer

Acil durumda olumsuz sonuçlarından çalışanların etkilenmeyeceği mesafede veya korunakta belirlenmiş yer



Engelsiz Kampüs Haritası



ACİL DURUM TOPLANMA ALANLARI LİSTESİ

Düzenleme/Kontrol Tarihi:/....../2022

Acil Durum Toplanma Alanları				
No	Toplanma Alanı Yeri	Alan Geniliği (M2)	Alan Kapasitesi (Kişi)	Tespit / Öneri
TA-1	Rektörlük Binası C Blok Acil Çıkış Kapısı Karşısı	1000	400	Uygundur



ACİL
TOPLANMA
ALANI

Acil Durum Toplanma Alanı;

Acil olarak işyerini tahliye etmek gerektiğinde çalışanların ve çalışma alanındaki diğer kişilerin toplanabileceği güvenli bir alan olarak tanımlanır.

Acil Toplanma Alanı Yer Krokisi:

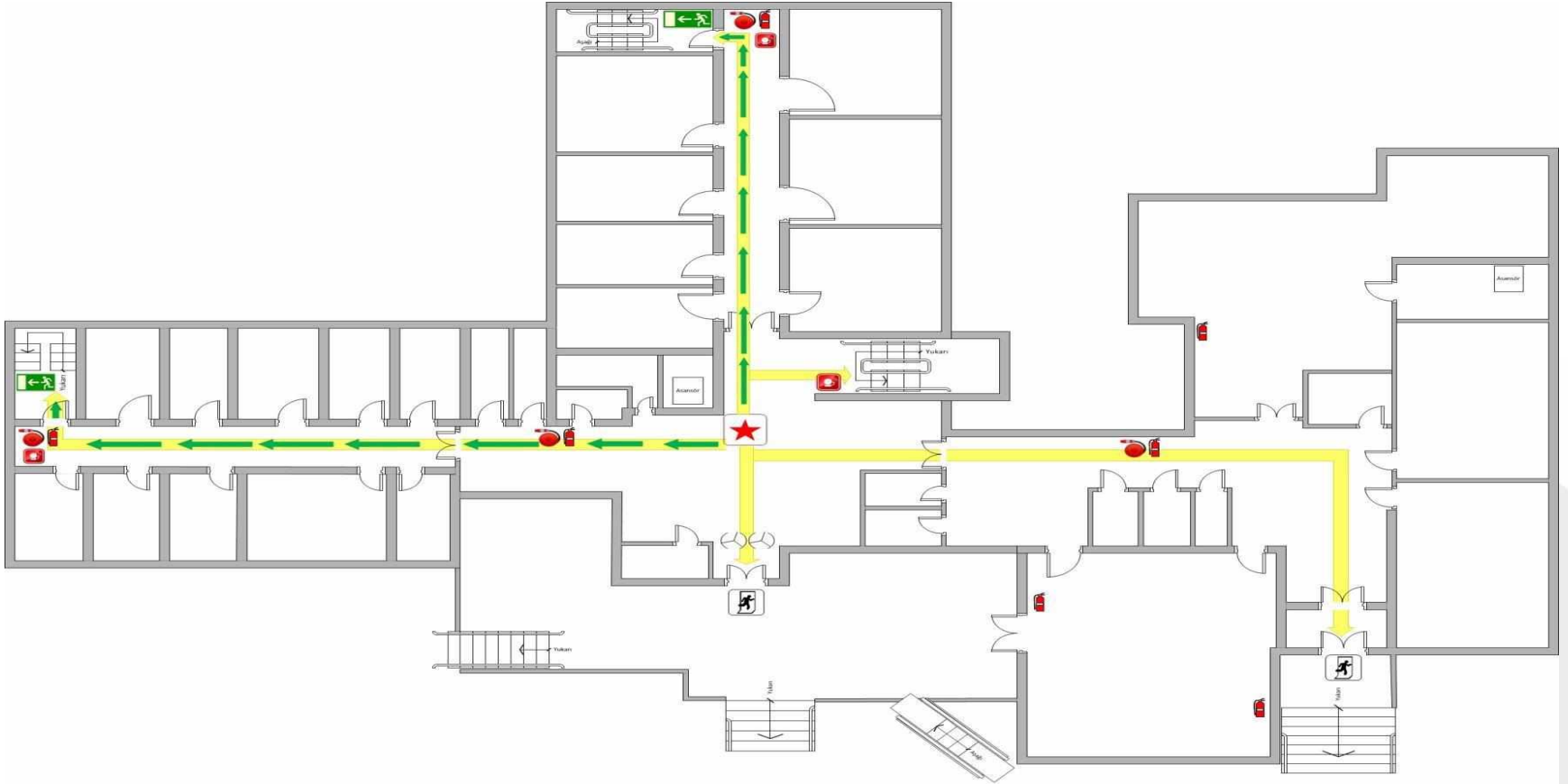


İş Güvenliği Uzmanı	İş Yeri hekimi	İşveren Vekili-Daire Başkanı
Öğr.Gör.Hasan OZANTÜRK	Dr.Öğr.Üyesi Nejat ÜNLÜKAL	Ramazan DÜNDAR

Acil Durum Kat Tahliye planı (Krokisi)

- Binanın veya çalışma alanının büyük veya karmaşık olduğu durumlarda, toplanma noktaları ve bu noktalara en kısa ulaşım yollarını gösteren acik durum kat tahliye planı –krok.i ve haritalar olmalıdır.

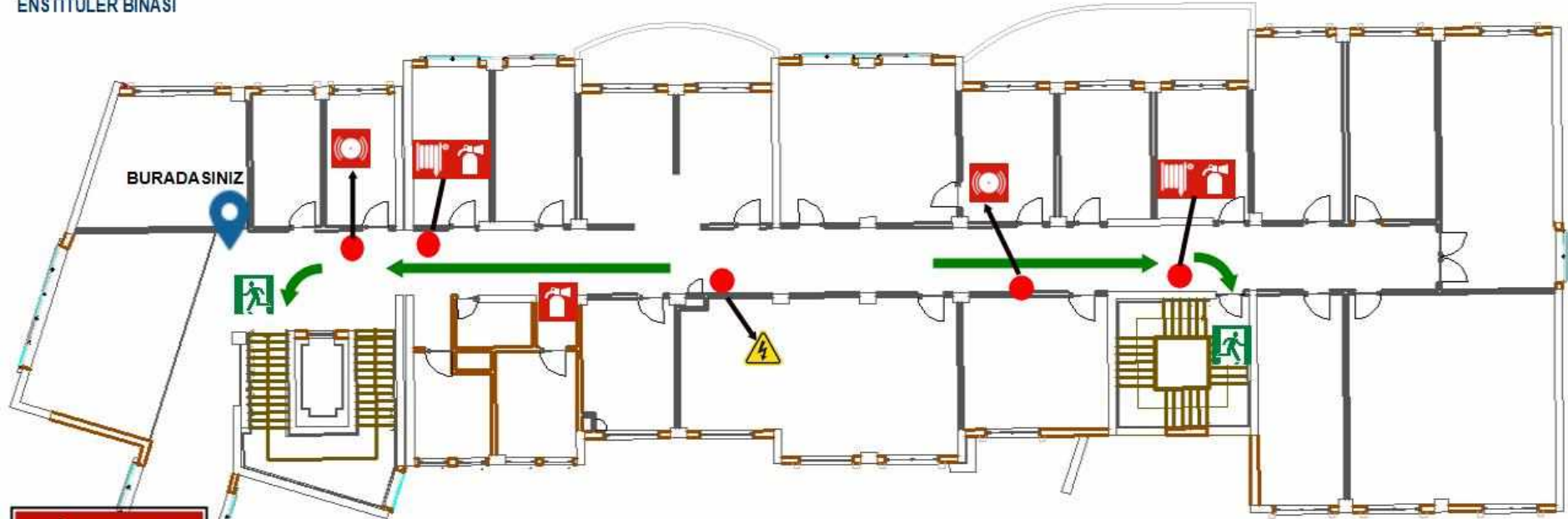
5. Dokümantasyon-Tahliye planı örneği





1. KAT ACİL DURUM VE TAHLİYE PLANI

(1st FLOOR EMERGENCY EVACUATION PLAN)



İŞARET ANLAM TABLOSU

- BURADASINIZ
- Çıkış
- Çıkış
- Toplanma Yeri
- Acil Durum Telefonu
- Alarm Düğmesi
- Yangın Hortumu
- Yangın Söndürme Tüpü
- Yüksek Gerilim Tehlikesi
- Kaçış Yönü

HER HANGİ BİR SESLİ UYARI DUYDUĞUNUZDA PANİK YAPMADAN BİNAYI TERK EDİNİZ !

(When you hear a VOICE WARNING, leave the building.)

YANGIN ANINDA ASANSÖRÜ KULLANMAYINIZ!

(In case of fire do not use elevator!)

: 112




TAHLİYE PLANINDA BELİRTİLMESİ GEREKEN ASGARİ UNSURLAR


 BURADASINIZ


 Çıkış

 Duş


 Göz Duşu


 Revir


 Sığınak

 Su Kaynağı

 Toplanma Yeri


 İlk Yardım


 Sedye


 Sedye

 Alarm Düğmesi


 Yangın Battanisi


 Yangın Hortumu


 Yangın Musluğu


 Yangın Söndürme Tüpü


 Biyolojik Tehlike Kaynağı


 Elektrik Kesme Şalteri

 Kimyasal/Radyoaktif Tehlike Kaynağı

 Parlayıcı Madde

 Patlayıcı Madde

 Yanıcı Madde

 Yüksek Gerilim Tehlikesi

 Vana

Tahliye Planlarında Semboller

SEMBOLLER DİZİNİ



Bulduğumuz
Nokta
You're Here



Islak Zemin
Wet Floor



Elektrik Tehlikesi
Electricity Hazard



Erkek Tuvalet
Male Toilet



Kadın Tuvalet
Female Toilet



Acil Çıkış Kapısı
Emergency Exit



Acil Çıkış Yolu
Emergency Exit Route



Toplanma Bölgesi
Assembly Point



Acil Durum Merdiveni
Emergency Stairs



Acil Durum Merdiveni
Emergency Stairs



KKT Yangın Tüpü
Extinguisher Dry Powder



Yangın Alarm Düğmesi
Fire Alarm Call Point



Yangın Hortumu
Fire Hose Reel

6. Tatbikat

- Tatbikatlar yılda en az bir defa yapılır.
- Tatbikat raporu hazırlanır.

6. Tatbikat

Tatbikat raporu:

- Tatbikat Tarihi
- Tatbikat Türü
- Tatbikat Süresi
- Tatbikata Katılan Kişi Sayısı
- Tatbikatın Amacı
- Tatbikatın Değerlendirmesi
- Tatbikat Sonrası Saptanan Önemli Hususlar



SELÇUK ÜNİVERSİTESİ

İŞ SAĞLIĞI GÜVENLİĞİ VE ACİL DURUM EYLEM PLANLARI

YANGIN MÜDAHALE EYLEM PLANI



En Yakın Alarm Butonuna Bas



Bina'yı Tahliye Et



Etrafındakileri Sesli Olarak Uyar



İmkanlar Yeterli ise Müdahale Et



İtfaiyeyi Ara



Yangını Söndür



Yangın Müdahale Ekip Şefini Ara



İtfaiyeye Yardım Et



Yangın Söndürücü Kullan



Tekrar Yangının Çıkmasını Engelle



Elektrik ve Gazı Kes



Çalışma Alanını Kontrol Et



Yaralı Var



Yangını İncele



Yaralıyı Bölge Dışına Çıkar



Toplanma Bölgesine Git



İlk Yardım Uygula

DEPREM EYLEM PLANI



Etrafındakileri Sesli Olarak Uyar



Elektrik ve Gazı Kes



Kapıya Yakın Mısın?



Deprem Geçti Mi?



Bulduğun Yerden Uzaklaş



Yaralı Var



Cisimlerden Korunarak Bina'yı Terk Et



İlk Yardım Uygula



En Yakın Korunma Bölgesine Git



Önlem Al



İlk Sarsıntı Geçti Mi?



Toplanma Bölgesine Git



Acil Eylem Planını Uygula



Olay Raporu Hazırla

SEL - SU BASKINI EYLEM PLANI



Etrafındakileri Sesli Olarak Uyar



Acil Servisi Ara



Acil Eylem Planını Uygula



İmkanlar Yeterli ise Müdahale Et



Durumu İş Güvenliği Birimine Bildir



Toplanma Bölgesine Git



Elektrik ve Gazı Kes



Olay Raporu Hazırla



Yaralı Var



Önlem Al



Yaralıyı Bölge Dışına Çıkar



İlk Yardım Uygula

SABOTAJ & PATLAMA EYLEM PLANI



Patlayıcı Madde



Acil Eylem Planını Uygula



Yangın



Bakteriyel



Ekipman Hasarı



Kimyasal



Sabotaj Şeklini Belirle



Acil Servisi Ara



Ölü ve Yaralı Tespitini Yap



Kazanın Niteliğini Belirle



Acil Eylem Planını Uygula



Olay Yerine Dokunma



Durumu İş Güvenliği Birimine Bildir



Ölü ve Yaralı Tespitini Yap



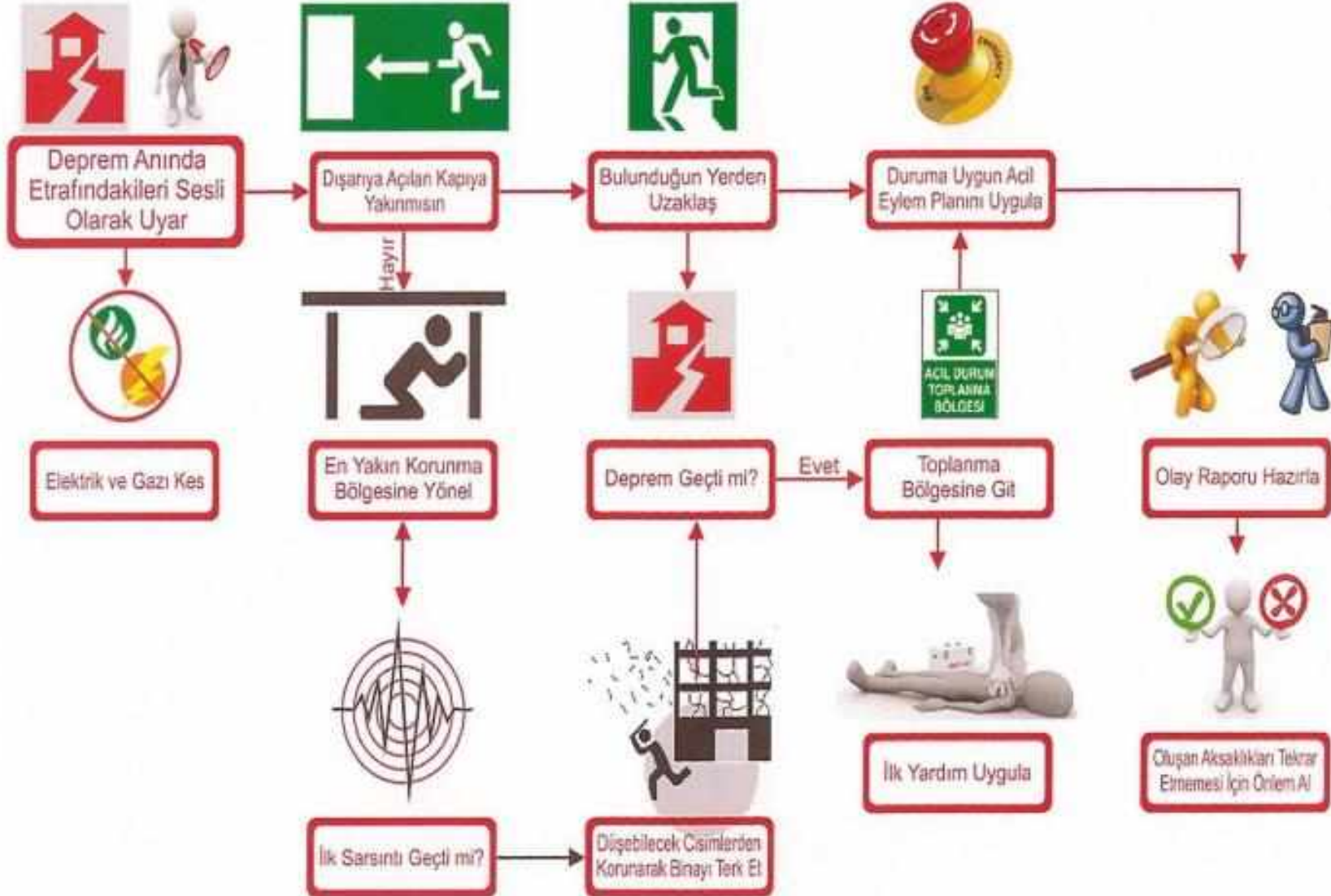
İnsan GÜcü Kaybını Tespit Et



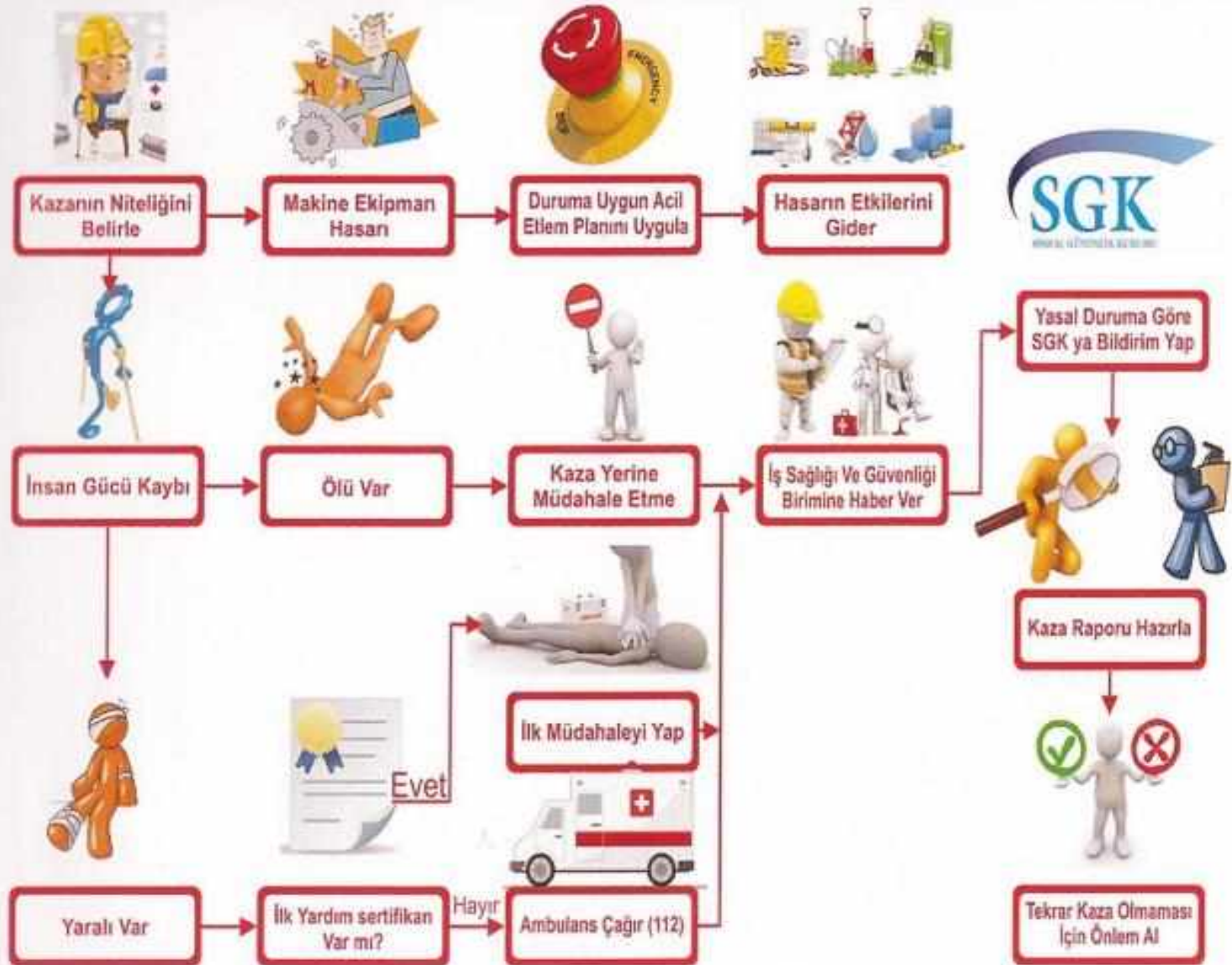
İlk Yardım Uygula

İşveren Vekili - İmza

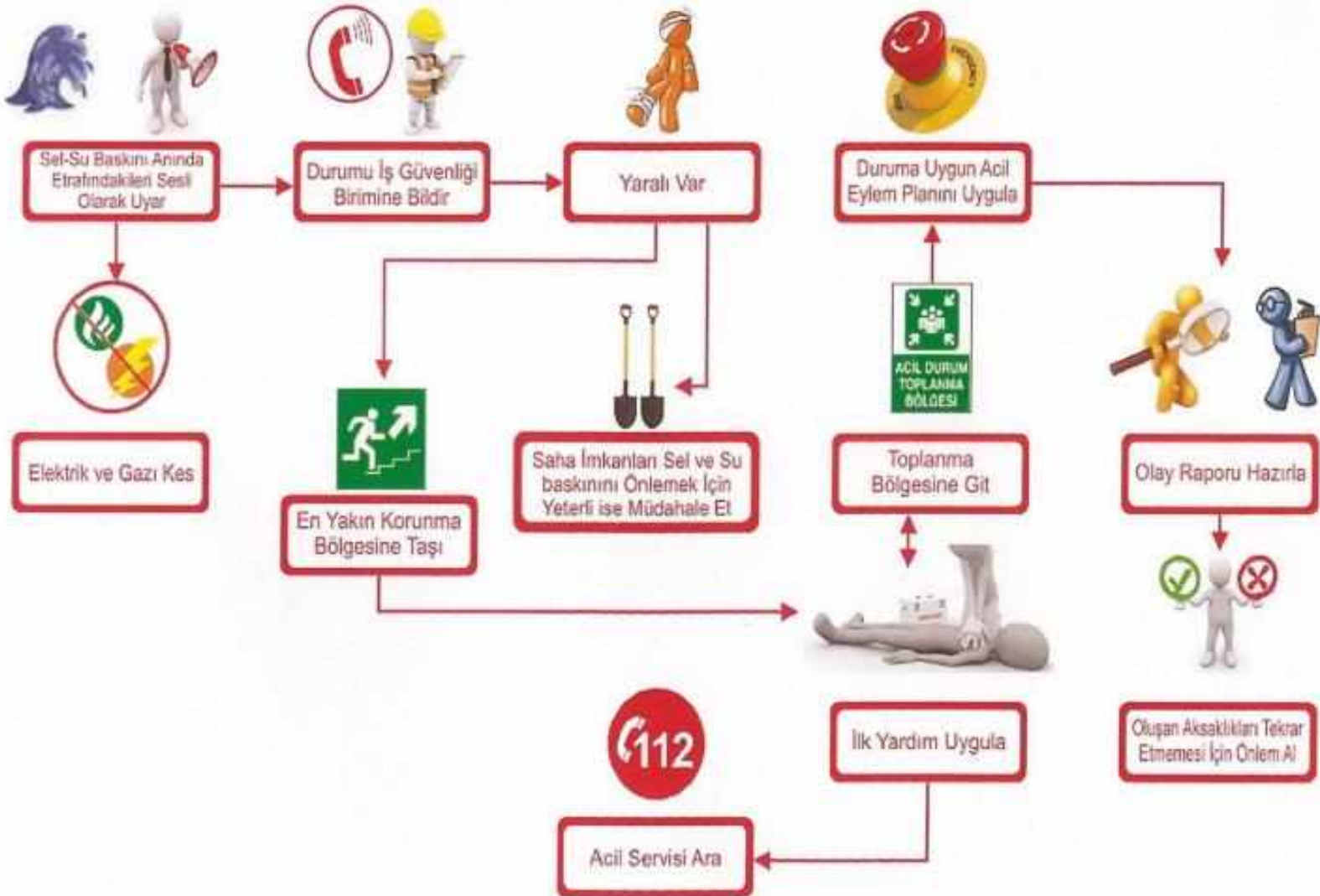
DEPREM EYLEM PLANI



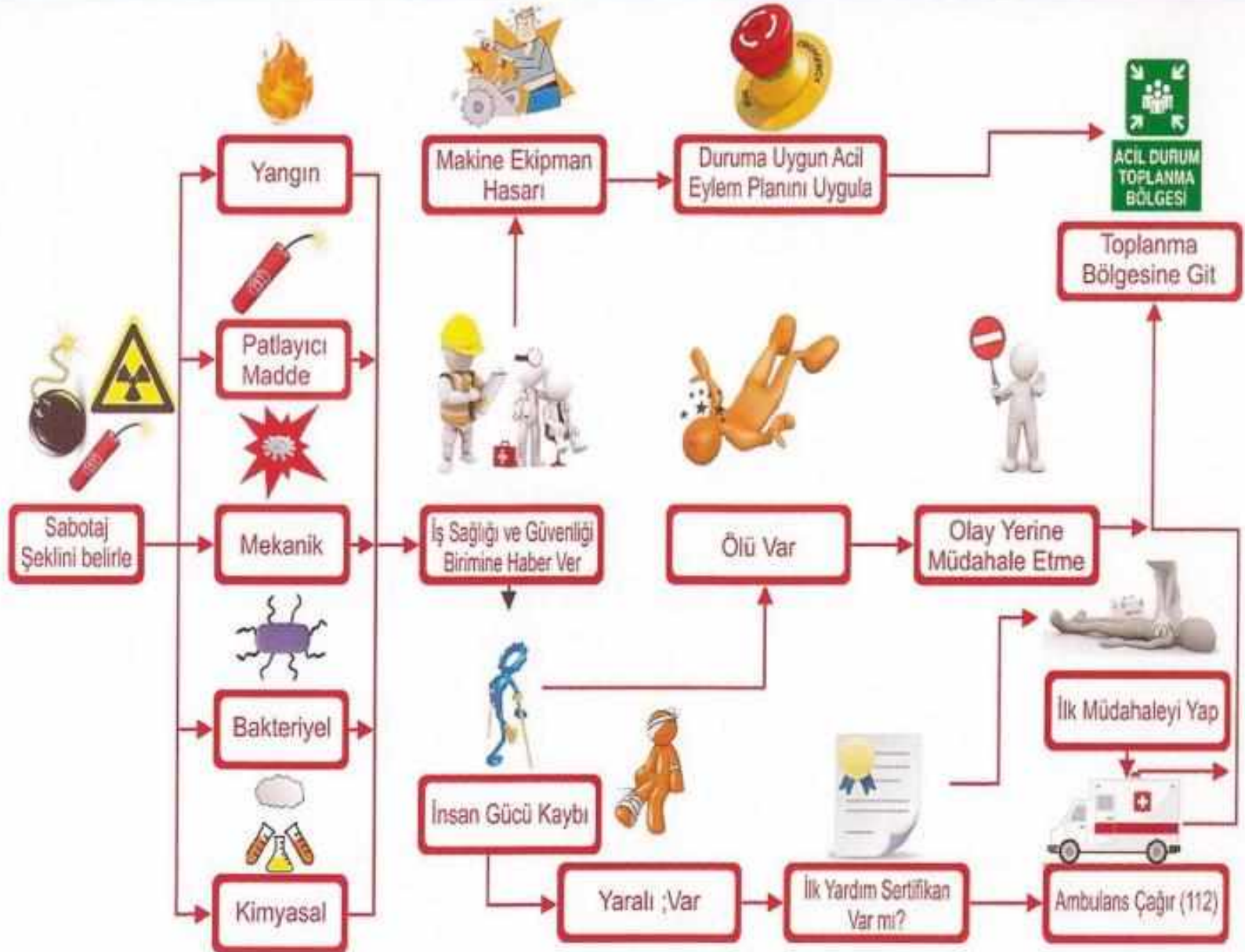
İŞ KAZASI EYLEM PLANI



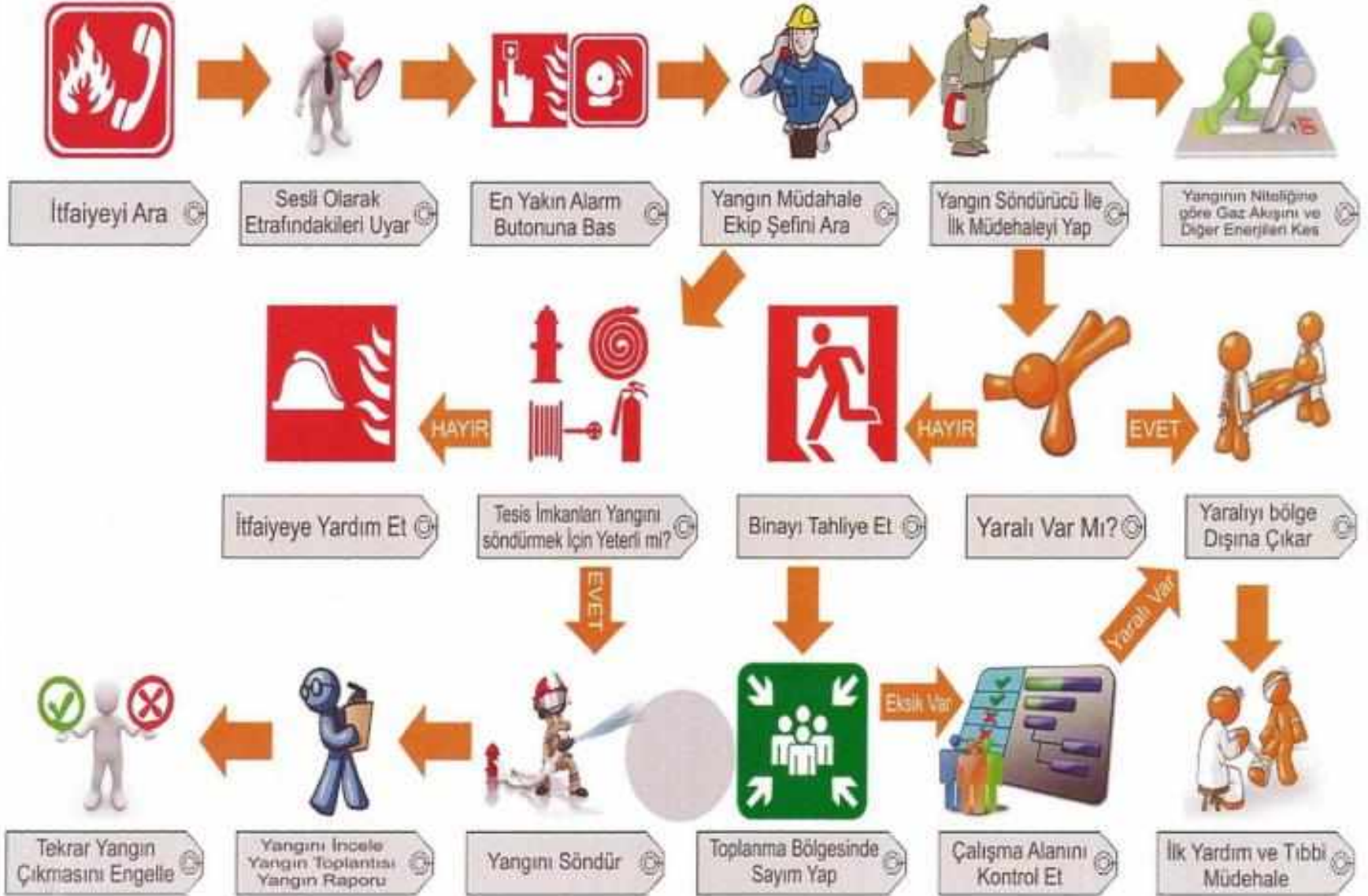
SEL-SU BASKINI EYLEEM PLANI



Sabotaj ve Patlama Eylem Planı



YANGIN MÜDAHALE PLANI





ACIL DURUM VE YANGIN TALİMATI

Emergency and fire instructions



Acil bir durumda öncelikle sakin olun

In the event of an "Emergency" stay calm



Enerji kaynaklarını kesin

Cut off energy sources



Acil durum plan talimatlarını uygulayın

Follow contingency plan instructions



Asansörü kesinlikle kullanmayınız

Do not use the elevator.



Acil durumu bildirin

Report the emergency



Acil durum servislerine haber verin

Notify emergency services

Adınızı söyleyin

Say is your name?

Ne olduğunu anlatın

What happened?

Nerede olduğunuzu söyleyin

Where are you?

Yaralı var mı?

Is anyone hurt?

İlk Hareket

Immediate Action



Tehlikeden hemen uzaklaşın.

Move away from any danger.

Alarmı çalıştırın

Raise the alarm



En yakın alarm butonunu kullanın

Use the closest fire alarm call point



Kişisel eşyalarınızı toplamaya çalışmayın

Do not try to collect your personal belongings

Güvenli yer işaretlerini takip edip çıkışı bulun

Move to safety, following marked exit routes



Emniyetli Yere Gidin

Get to safety



Acil Durum Önerileri

- İl AFAD ile ortaklaşa Acil Durum Ekiplerine yönelik «Temel Afet Bilinci Eğitimi, tatbikat ve arama planı yapılacaktır.
- Konya İtfaiyesi ile ortaklaşa «Yangın Eğitimi ve Tatbikatı» yapılacaktır.





Teşekkürler...